

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

Przy Szkole Podstawowej nr 1 Janusza Korczaka

§ 1

Regulamin opracowana na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Statutu Szkoły.

§ 2

Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły realizującym zadania wynikające ze Statutu oraz innych regulaminów wewnętrznych. Na swoich plenarnych i nadzwyczajnych posiedzeniach rada – w formie uchwał – zatwierdza i opiniuje oraz wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i organizacyjną szkoły. W skład rady wchodzi dyrektor jako przewodniczący, nauczyciele pełnozatrudnieni i niepełnozatrudnieni – jako jej członkowie.

§ 3

W zebraniach rady lub określonych punktach programu tych zebrań mogą uczestniczyć z głosem doradczym, zaproszeni w imieniu rady przez przewodniczącego:

- higienistka szkolna,
- przedstawiciele samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciele Rady Rodziców,
- pracownicy administracji i obsługi szkoły.

§ 4

Do podstawowych zadań rady należy:

- 1) planowanie i organizowanie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) okresowe i roczne analizowanie i ocenianie stanu nauczania, wychowania i opieki oraz organizacyjnych i materialnych warunków pracy szkoły,
- 3) kształtowanie postaw obywatelskich, etycznych i zawodowych swych członków zgodnie z Konstytucją RP i Powszechną Deklaracją Praw Człowieka;
- 4) organizowanie wewnętrznego samokształcenia i upowszechnianie nowatorstwa pedagogicznego
- 5) współpraca z rodzicami i opiekunami uczniów;

§ 5

Rada na posiedzeniu plenarnym **z a t w i e r d z a** uchwałą:

- 1) wyniki klasyfikacji i promocji uczniów;
- 2) roczny plan pracy dydaktycznej, nadzoru, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;

- 3) wnioski zespołów przedmiotowych, stałych i doraźnych komisji powołanych przez radę;
- 4) propozycję prowadzenia w szkole eksperymentów dydaktycznych i pedagogicznych, programy własne i indywidualny tok nauki uczniów;
- 5) wnioski wychowawców klas oraz innych pracowników szkoły w sprawie przyznawania nagród i wyróżnień oraz udzielania kar uczniom, łącznie z przeniesieniem do innej szkoły za zgodą Kuratora Oświaty;
- 6) szkolne regulaminy o charakterze wewnętrznym;
- 7) tematykę wewnętrznego samokształcenia;
- 8) program i warunki prowadzenia, na wniosek rodziców, przedmiotów nadobowiązkowych, program i plan nauczania;

§ 6

Na posiedzeniu plenarnym rada o p i n i u j e:

- 1) tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 2) wnioski dyrektora dotyczące organizacji pracy szkoły;
- 3) plan finansowy szkoły oparty na przyznanych szkole limitach;
- 4) wnioski o przyznanie nauczycielom i pracownikom szkoły odznaczeń, nagród oraz innych form uznania;
- 5) propozycje przyznania nauczycielom stałych prac i zajęć związanych bezpośrednio z organizacją procesu dydaktyczno – wychowawczego i opiekuńczego w ramach przysługującego nauczycielom wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych, odpłatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 6) kandydatów do powierzania im funkcji kierowniczych w szkole (w głosowaniu tajnym)

§ 7

R a d a m a p r a w o d o :

- 1) występowania z wnioskami w sprawie doskonalenia organizacji nauczania i wychowania
- 2) eliminowania z programów nauczania zbędnej wiedzy faktograficznej oraz haseł programowych o charakterze uzupełniającym i pomocniczym;

§ 8

Rada, po uzyskaniu opinii Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców, ustala szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia, tryb i zasady ustalania oraz tryb odwoławczy.

§ 9

Rada może ustanowić odznaki dla uczniów wyróżniających się szczególnymi osiągnięciami w określonej dziedzinie, ustalając wzór oraz warunki jej uzyskania.

§ 10

Rada jest zobowiązana zmienić swoją uchwałę dotyczącą niepromowania uczniów (nieukończenia szkoły przez ucznia), jeżeli po przeprowadzeniu powtórnego egzaminu sprawdzającego powołana przez organ bezpośrednio nadzorujący szkołę komisja ustaliła ocenę wyższą niż niedostateczny.

§ 11

Organ bezpośrednio nadzorujący szkołę po otrzymaniu uchwały w sprawie wotum nieufności wobec dyrektora wraz z jej pismem uzasadniającym, przeprowadza postępowanie wyjaśniające, którego wyniki przedstawia radzie pedagogicznej na zebraniu plenarnym.

§ 12

Przewodniczącym rady jest z urzędu dyrektor szkoły, który jest zobowiązany do:

- 1) realizacji uchwał rady, jeśli są one zgodne z prawem;
- 2) tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły;
- 3) oddziaływania na postawę nauczyciela, pobudzania go do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 4) dbania o autorytet rady pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli;
- 5) zapoznawania rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i form ich realizacji;
- 6) analizowania stopnia realizacji uchwał rady.

§ 13

Członek rady zobowiązany jest do:

- 1) współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania wszystkich członków rady;
- 2) przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrektora;
- 3) czynnego uczestniczenia we wszystkich zebraniach i pracach rady i jej komisji do których został powołany oraz w wewnętrznym samokształceniu;
- 4) realizowania uchwały rady także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia;

- 5) składania przed radą sprawozdań z wykonywania przydzielonych zadań;
- 6) przestrzeganiu tajemnicy obrad rady.

§ 14

Organizacja pracy rady :

- 1) rada wykonuje swoje zadania zgodnie z rocznym planem pracy szkoły;
- 2) rada obraduje na zebraniach plenarnych i w powołanych przez siebie komisjach nadzwyczajnych;
- 3) zebrania rady organizuje się w czasie pozalekcyjnym.

§ 15

- 1) Zebrania rady mogą być organizowane z inicjatywy dyrektora, organu bezpośrednio nadzorującego szkołę lub co najmniej 1/3 członków rady.
- 2) Zebrania plenarne rady organizowane są przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania lub promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę potrzeb.

§ 16

Zasady i tryb podejmowania uchwał:

- 1) uchwały podjęte na zebraniach plenarnych są prawomocne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 2/3 liczby członków rady;
- 2) uchwały podjęte na nadzwyczajnych posiedzeniach rady są prawomocne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 1/2 liczby członków rady.
- 3) dyrektor szkoły może wstrzymać wykonanie uchwały rady, jeżeli stwierdzi, że jest ona niezgodna z przepisami prawa, o fakcie wstrzymania wykonania uchwały informuje organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący
- 4) głosowania nad uchwałą odbywają się jawnie

§ 17

Organizacja wewnętrzna Rady Pedagogicznej:

- 1) rada powołuje, w zależności od potrzeb, stałe lub doraźne zespoły i komisje, których działalność może dotyczyć wybranych zagadnień statutowej działalności szkoły i pracy nauczycieli;
- 2) praca zespołu komisji kieruje przewodniczący powołany przez radę lub komisję na wniosek przewodniczącego rady;

3) komisja, zespół składa na zebraniu plenarnym sprawozdanie z wyników swojej pracy, formułując opinie lub wnioski do zatwierdzenia przez radę.

§ 18

Nieobecność na posiedzeniu rady:

1) członkowie rady usprawiedliwiają swoją nieobecność na posiedzeniu rady, jej przewodniczącemu.

§19

Dokumentacja pracy rady :

1) z zebrania rady oraz z zebrania jej komisji sporządza się protokół i w terminie 7dni od daty zebrania wpisuje się go do księgi protokołów rady, protokołów komisji;

2) protokół zebrania rady wraz z listą obecności jej członków podpisuje przewodniczący obrad i protokolant;

3) członkowie rady zobowiązani są na następnym posiedzeniu do zapoznania się z jego treścią i zgłoszenia ewentualnych poprawek przewodniczącemu obrad;

4) podstawowym dokumentem działalności rady są książki protokołów.

Zasnurowaną, opieczetowaną i podpisaną przez dyrektora księgę zaopatruje się klauzulą:
„ księga zawiera stron”

5) księgę protokołów należy udostępniać na terenie szkoły jej nauczycielom, upoważnionym nauczycielom zatrudnionym w organach nadzorujących szkołę, upoważnionym przedstawicielom związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły